РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРЕЯСЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

РЫБИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ (проект)

00.00.2013 с. Переясловка № \_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление администрации сельсовета от 19.07.2012 № 26-п «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте администрации Переясловского сельсовета Рыбинского района Красноярского края и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы сельсовета, муниципальных служащих, замещающих в администрации Переясловского сельсовета должности муниципальной службы категории «руководители», а также их супруги(супруга) и несовершеннолетних детей»

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании пункта 5 статьи 2 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3542, руководствуясь Уставом Переясловского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации сельсовета от 19.07.2012 № 26-п «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте администрации Переясловского сельсовета Рыбинского района Красноярского края и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы сельсовета, муниципальных служащих, замещающих в администрации Переясловского сельсовета должности муниципальной службы категории «руководители», а также их супруги(супруга) и несовершеннолетних детей» следующие изменения:

1.1. Наименование и часть 1 постановления, изложить в редакции: «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте администрации Переясловского сельсовета Рыбинского района Красноярского края и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы сельсовета, муниципальных служащих, замещающих в администрации Переясловского сельсовета должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, а также их супруги(супруга) и несовершеннолетних детей» в соответствующих падежах.

1.2. Приложение к постановлению администрации сельсовета от 19.07.2012 № 26-п «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте администрации Переясловского сельсовета Рыбинского района Красноярского края и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы сельсовета, муниципальных служащих, замещающих в администрации Переясловского сельсовета должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, а также их супруги(супруга) и несовершеннолетних детей» изложить в новой редакции согласно приложения.

2. Постановление вступает в силу со дня опубликования в газете «Голос времени».

И.о. Главы сельсовета Л.П. Черныш

Приложение

к постановлению

администрации сельсовета

от 19.07.2012 № 26-п

(в ред. постановления от 12.04.2013 № 13-п)

**ПОРЯДОК**

размещения на официальном сайте администрации Переясловского сельсовета Рыбинского района Красноярского края и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы сельсовета, муниципальных служащих, замещающих в администрации Переясловского сельсовета должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, а также их супруги(супруга) и несовершеннолетних детей»

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности представителя нанимателя по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы сельсовета, муниципальных служащих, замещающих в администрации Переясловского сельсовета должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы а также их супруги(супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), на официальном сайте администрации Переясловского сельсовета Рыбинского района Красноярского края (далее – официальный сайт), а также предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы сельсовета, муниципальных служащих, замещающих в администрации Переясловского сельсовета должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих главе сельсовета, муниципальных служащих, замещающих в администрации Переясловского сельсовета должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, его супруге(супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности главе сельсовета, муниципальных служащих, замещающих в администрации Переясловского сельсовета должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, его супруге(супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход главы сельсовета, муниципальных служащих, замещающих в администрации Переясловского сельсовета должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, его супруги(супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах главы сельсовета, муниципальных служащих, замещающих в администрации Переясловского сельсовета должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, его супруги(супруга) и несовершеннолетних детей об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги(супруга), детей и иных членов семьи главы сельсовета и муниципальных служащих, замещающих в администрации Переясловского сельсовета должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации главы сельсовета, муниципальных служащих, замещающих в администрации Переясловского сельсовета должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, его супруги(супруга) детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих главе сельсовета, муниципальных служащих, замещающих в администрации Переясловского сельсовета должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, его супруге(супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании; на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы сельсовета, муниципальных служащих, замещающих в администрации Переясловского сельсовета должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, указанные в пункте 2 настоящего порядка, размещаются на официальном сайте ежегодно в 30-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы сельсовета и муниципальных служащих, замещающих в администрации Переясловского сельсовета должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы.

5. В случае, если глава сельсовета, муниципальный служащий, замещающий в администрации Переясловского сельсовета должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, представил уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и если эти сведения подлежат размещению на официальном сайте в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, то уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера должны быть размещены на официальном сайте в течение рабочего дня со дня представления уточненных сведений.

6. В случае если глава сельсовета, муниципальный служащий, замещающий в администрации Переясловского сельсовета должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, назначен на соответствующую должность после даты, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные указанным лицом, должны быть размещены на официальном сайте не позднее 14 дней со дня представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы сельсовета, муниципальных служащих, замещающих в администрации Переясловского сельсовета должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, указанные в пункте 2, предоставляется средствам массовой информации по их запросам в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего порядка, представленных главой сельсовета и муниципальными служащими, замещающих в администрации Переясловского сельсовета должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, обеспечивается заместителем главы Переясловского сельсовета.