РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРЕЯСЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

РЫБИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ(проект)**

00.00.2021 г с. Переясловка № 00-п

Об утверждении Порядка проведения инвентаризации захоронений на кладбище, расположенного на территории Переясловского сельсовета Рыбинского района Красноярского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле в Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения инвентаризации захоронений на кладбище, расположенного на территории Переясловского сельсовета Рыбинского района Красноярского края.
2. Постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Вести села».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета А.А. Суренков

Приложение

к постановлению администрации

Переясловского сельсовета

Рыбинского района

Красноярского края

от 00.00.2021 №00-п

Порядок проведения инвентаризации мест захоронения на кладбище,

расположенного на территории Переясловского сельсовета Рыбинского района Красноярского края

1. Общие положения

1.Настоящий порядок проведения инвентаризации мест захоронения на кладбище, расположенного на территории Переясловского сельсовета Рыбинского района Красноярского края (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом [от 12.01.1996 №8-ФЗ](http://internet.garant.ru/document/redirect/105870/0) «О погребении и похоронном деле», в целях решения вопроса местного значения по организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения.

2.Для проведения инвентаризации создается комиссия по проведению инвентаризации мест захоронения на кладбище, расположенном на территории муниципального образования Переясловский сельсовет Рыбинского района Красноярского края (далее - Комиссия), состав которой утверждается Главой Переясловского сельсовета.

3.Инвентаризация мест захоронения на кладбище, расположенного на территории муниципального образования Переясловский сельсовет Рыбинского района Красноярского края, проводится в следующих целях:

- учет всех видов захоронений;

- планирование территории кладбища;

- выявление бесхозяйных, неблагоустроенных (брошенных) захоронений;

- сбор информации об установленных на территории кладбища надгробных сооружениях и ограждениях мест захоронений;

- обнаружение правонарушений, совершенных в сфере похоронного дела;

- систематизация данных о местах захоронения из различных источников.

4. Инвентаризация захоронений на кладбище, расположенного на территории муниципального образования Переясловский сельсовет Рыбинского района Красноярского края проводится по мере необходимости, но не чаще 1 раза в год и не реже чем 1 раз за 3 года.

5. Объектами инвентаризации являются все захоронения, произведенные на кладбище, находящегося в ведении администрации Переясловского сельсовета.

2. Правила проведения инвентаризации мест захоронения

Решение о проведении инвентаризации мест захоронений, сроках ее проведения, перечне кладбищ, на которых планируется провести инвентаризацию мест захоронений, принимается администрацией Переясловского сельсовета путем принятия распоряжения по форме, указанной в приложении 1 к настоящему Положению.

При проведении инвентаризации мест захоронения Комиссией заполняется в двух экземплярах инвентаризационная опись согласно утвержденной формы (приложение №2 к настоящему Порядку).

До начала проведения инвентаризации мест захоронения на кладбище Комиссии надлежит:

- проверить наличие книг регистрации захоронений, содержащих записи о захоронениях на кладбище, правильность их заполнения;

- получить сведения о последних зарегистрированных на момент проведения инвентаризации захоронениях.

Отсутствие книг регистрации захоронений вследствие их утраты, либо неведения по каким-либо причинам, не может служить основанием для не проведения инвентаризации мест захоронения.

Комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

Инвентаризационные описи можно заполнять от руки шариковой ручкой или с использованием средств компьютерной техники.

Исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей. Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами Комиссии.

В инвентаризационных описях не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

Не допускается вносить в инвентаризационные описи данные о захоронениях со слов или только по данным книг регистрации захоронений без проверки их фактического наличия и сверки с данными на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении.

Инвентаризационные описи подписывают председатель и члены Комиссии.

При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книгах регистрации захоронений, Комиссия должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

Приложение №1

 к Порядку проведения инвентаризации

захоронений на кладбище расположенном

 на территории Переясловского сельсовета

 Рыбинского района Красноярского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

о проведении инвентаризации мест захоронений на кладбищах

1. Провести инвентаризацию захоронений на кладбище (кладбищах): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование кладбища (кладбищ), его (их) месторасположение (адрес)).

2. Для проведения инвентаризации назначить инвентаризационную комиссию (далее - комиссия) в составе:

1) Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О.)

2) Заместитель председателя комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О.).

3) Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О):

3.Срок проведения инвентаризации захоронений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(даты начала и окончания проведения

 инвентаризации захоронений)

 в том числе на кладбищах:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кладбища, даты начала и окончания проведения инвентаризации)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кладбища, даты начала и окончания проведения инвентаризации)

3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кладбища, даты начала и окончания проведения инвентаризации)

4. Инвентаризационной комиссии оформить:

1) инвентаризационную опись захоронений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) ведомость результатов инвентаризации захоронений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование кладбища (кладбищ)

3) акт о результатах проведения инвентаризации захоронений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.Основание проведения инвентаризации захоронений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Глава сельсовета ФИО

Приложение №2

 к Порядку проведения инвентаризации

захоронений на кладбище расположенном

 на территории Переясловского сельсовета

 Рыбинского района Красноярского края

**Форма**

Обложка

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ ЗАХОРОНЕНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кладбища, место его расположения)

Лист

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений | Данные захороненного: ФИО, дата рождения - дата смерти | Наличие надгробного сооружения (надгробия) либо иного ритуального знака на захоронении (его краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено надгробное сооружение (надгробие) или иной ритуальный знак) | № сектора, ряда, участка, могилы | Размер места захоронения (ширина, длина, площадь (кв. м)) | Состояние места захоронения | Примечание |
| 1 |  | 2 | 3 | 4 |  | 5 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Итого по описи:

1. Количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)

2. Количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации захоронений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность